



# MESA DIRECTIVA DE EDUCACION JUNTA ORDINARIA

## 3 de septiembre de 2009

**5:30 p.m. – Sesión Pública**

**Los comentarios públicos preceden a la sesión de Asuntos a Resolver**

**La sesión a puerta cerrada comienza al concluir la Sesión de Asuntos a Resolver**

***Lugar de reunión:***

***Centro de Servicios al Estudiante del  
Distrito Escolar Unificado de Colton  
Salón de Sesiones  
851 South Mt. Vernon Avenue  
Colton, California***

## ORDEN DEL DÍA

### I. ASISTENCIA

Pase de lista

Sra. Marge Mendoza-Ware (Presidente)	_____
Sr. Mel Albiso (Vicepresidente)	_____
Sr. David R. Zamora (Vocal)	_____
Sr. Robert D. Armenta, Jr.	_____
Sra. Patt Haro	_____
Sr. Frank A. Ibarra	_____
Sr. Kent Taylor	_____
Sr. James A. Downs	_____
Sr. Jerry Almendarez	_____
Srta. Mollie Gainey-Stanley	_____
Sr. Mike Snellings	_____
Sr. Jaime R. Ayala	_____
Sra. Bertha Arreguín	_____
Srta. Helen Rodriguez	_____
Sra. Alice Grundman	_____
Sr. Todd Beal	_____
Sra. Ingrid Munsterman	_____
Sra. Jennifer Jaime	_____
Srta. Julia Nichols	_____
Srta. Sosan Schaller	_____
Dr. Patrick Traynor	_____
Srta. Katie Orloff	_____
Srta. Jennifer Rodriguez	_____

La misión del Distrito Escolar Unificado de Colton, un equipo de empleados que se preocupan y dedican a la educación de los niños, es de asegurarse que cada niño aprenda el conocimiento académico y las facultades necesarias para prosperar en la universidad o en la fuerza laboral, y se convierta en ciudadano responsable y productivo al proveerle programas especializados y oportunidades interesantes, desafiantes y lucrativas en un ambiente seguro en colaboración con los estudiantes, las familias, y nuestras diversas comunidades.

## **II. SESIÓN PÚBLICA 5:30p.m. Juramento de lealtad a la bandera**

Hay un intérprete disponible para las personas hispanohablantes que necesiten de su asistencia.

### **Anuncio sobre los comentarios públicos en la sesión a puerta cerrada, y asuntos incluidos y no incluidos en el orden del día.** (Código de Gob. 54954.3[a])

La presidenta de la Junta de Educación aclara cuál es el proceso para exponer comentarios públicos y pide que se llene por completo la tarjeta designada para tales. Al momento adecuado durante la sesión de audiencia, se le invitará a que pase al podio a cada manifestante el cual deberá comenzar por indicar cuál es su nombre y la ciudad en la cual reside. No se le otorgará más de tres minutos a ningún manifestante ni tampoco más de quince minutos a cualquier tema a menos que el presidente de la Junta de Educación así lo autorice. (Política # 1245de la Junta Educativa –BP pos sus siglas en ingles).

Tarjeta azul— Asuntos propios de la sesión a puerta cerrada, Asuntos Consensuados en el orden del día, de acción a tomar o asuntos de carácter informativo e investigativo: Favor de indicar el asunto específico y el número del punto del orden del día que quiera discutir.

Tarjeta Blanca – Asuntos no incluidos en el orden del día. Favor de indicar el tema que discutirá

## **III. SESIÓN DE AUDIENCIA / SESIÓN PÚBLICA**

1. Reconocimiento de escuelas: Las escuelas a continuación se mantuvieron por sobre el 95% de asistencia durante el año escolar 2008-09. Amanda Corridan, Coordinadora del Departamento de Bienestar y Asistencia de los Niños
  - Crestmore
  - US Grant
  - Jurupa Vista
  - McKinley
  - Sycamore Hills
  - Terrace View
  - Zimmerman
2. Comentario público: Asunto consensuado específico & Asuntos a resolver, Asuntos Informativos, Investigativos, y para su Evaluación o de Sesión a Puerta Cerrada.  
*((tarjeta azul; indique el asunto específico y número del punto del orden del día que quiera discutir)*
3. Comentario público: Asuntos no incluidos en el orden del día.  
*((tarjeta blanca; indique de qué se trata)*

## **IV. SESIÓN DE ASUNTOS A RESOLVER**

### **A. Asuntos Consensuados**

Es de esperarse que los próximos asuntos consensuados sean rutinarios, mas no controversiales. La Junta Directiva los aceptará todos a la misma vez tal como se presentaron a menos que algún miembro de la Junta Directiva, del personal, o miembro del público pida que se discuta más a fondo algún asunto o se postergue para tomar una resolución por separado.

A petición de los miembros \_\_\_\_\_ y \_\_\_\_\_ de la Junta Educativa, se aceptaron los Asuntos Consensuados #A-1 - #A-7.

1. Aprobación de minutas (20 de agosto de 2009)
2. Aprobación del contrato con el grupo consultor enVision Consulting Group, Inc. para la realización del Informe de Responsabilidad de Rendimiento Escolar K-12 2008-09 (SARC por sus siglas en inglés) y publicarse en 2009-10
3. Aprobación de consultores para la formación continua del personal
4. Aprobación de excursiones de estudiantes
5. Aprobación de consultores a presentarse en asambleas
6. Aprobación del contrato con la empresa CGP Education Inc. para la publicación un programa de Algebra I, Algebra II and Geometría personalizado (2009-11)
7. Aceptación de regalos

B. Asuntos a resolver

1. Aprobación de empleo de personal
2. Aprobación de órdenes de compra
3. Aprobación de desembolsos
4. Aprobación de cambios al contrato con la empresa All City Management Services, Inc., para suplir servicios de cruza peatones en las escuelas durante el año fiscal 2009-10
5. Adopción del Acuerdo de intenciones entre EMQ Families First y el Departamento de salud conductual del Condado de San Bernardino para sus servicios en la escuela preparatoria Washington durante el año 2009-10

C. Asuntos a resolver — Resoluciones

1. Adopción de la resolución “Mes Nacional de la Cultura Hispana”, del 15 de septiembre al 15 de octubre de 2009

**V. SESIÓN DE ASUNTOS INFORMATIVOS, INVESTIGATIVOS Y PARA SU EVALUACIÓN**

1. Departamento de Personal -- Renuncias
2. Propuesta de servicios para el manejo del programa de instalaciones – Jaime Ayala
3. Actualización presupuestal – Jaime Ayala

4. Actualización de instalaciones – Jaime Ayala
5. Representante ACE
6. Representante CSEA
7. Representante MAC
8. Miembros de la Junta Directiva ROP
9. Comunicado (Comunicado) del Superintendente / Correspondencia/Comunicaciones
10. Comentarios de parte de los miembros de la Junta de Educación

**VI. SESIÓN A PUERTA CERRADA** al concluir los asuntos a resolver: salón de reuniones  
Centro de servicios al estudiante, 851 So. Mt. Vernon Ave., Colton, California ((Código de gob.54950 et seq.)

**1. Disciplina estudiantil**

**2. Personal**

- ♦ Empleado Público: Disciplinar / Sacar /Despedir/Trasladar (Gov. Code 54957)
- ♦ Empleado Público: Evaluación de desempeño: Puesto: Superintendente
- ♦ Empleado Público: Empleo

**Puestos:** Administrador, Planeación de instalaciones, Construcción, Operaciones y

manejo

**3. Junta con el negociador de bienes inmuebles** (Código de Gob.54956.8)

Propiedad: APNs 1167-151-35, 36, 38 & 39 y 1167-221-01 & 02; 1167-151-45  
Negociadores del Distrito: James Downs, Jaime Ayala, Alice Grundman,  
Buffet de abogados: Best, Best & Krieger

**4. Junta con el abogado — Litigios previstos**

Exposición significativa a litigios de acuerdo con el Artículo 54956.9(b) del Código  
de gobierno  
Casos posibles: uno

**5. Junta con negociador laboral**

Agencia: Jerry Almendarez Superintendente adjunto de Recursos Humanos  
Ingrid Munsterman, Directora de Recursos Humanos  
Organizaciones de empleados: Asociación de Educadores de Colton (ACE)  
Asociación de Empleados de California (CSEA)  
Asociación de Gerentes de Colton (MAC)

**VII. SESIÓN PUBLICA -- ASUNTO A RESOLVER QUE SE HAYA DADO A  
CONOCER EN LA SESIÓN A PUERTA CERRADA**

**VIII. CLAUSURA**